

Jardim Dona Rosa: a vila holandesa de Santana	Raissa Campos Marcondes	79
Gabinete de Investigações e Capturas	Regina Célia de Sá	41
Annita Mallfatti	Regina Célia de Sá	42
Teatro Bandeirantes	Regina Célia de Sá	44,5
Manequinho Lopes	Regina Célia de Sá	48
Teatro Record	Regina Célia de Sá	66
Tatiana Belinky	Regina Célia de Sá	91
Casa Garraux	Regina Célia de Sá	94
D. Pedro e a Igreja Nossa Senhora da Penha	Renata Geraissati de Almeida	45
Banhos no Rio Tietê e o Clube Esportivo da Penha	Renata Geraissati de Almeida	54
Reuniões na Sociedade Amigos da Vila Matilde	Renata Geraissati de Almeida	62
A Requinte e o pãozinho quente	Renata Geraissati de Almeida	67
Um marco do bairro, o Cine Júpiter e a política	Renata Geraissati de Almeida	75,5
O hospital da Sociedade Beneficente de Senhoras	Renata Geraissati de Almeida	80,5
Hotel Othon Palace	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	41,5
Dispensário-Modelo Clemente Ferreira	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	61
Primeira apresentação dos Dzi Croquettes	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	66
Hospital da Sociedade Portuguesa de Beneficência	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	75
Casa de Lévi-Strauss	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	89
Castelinho de Piratuba	Ronei Francisco Tadeu Gulke	53
Parada de Taipas	Ronei Francisco Tadeu Gulke	61,5
Estrada do Boiadeiro	Ronei Francisco Tadeu Gulke	63
Fofinho Rock Club	Ronei Francisco Tadeu Gulke	66
Parque da Lagoa - Lagoa da Boiada	Ronei Francisco Tadeu Gulke	68,5
Coreto de Taipas	Ronei Francisco Tadeu Gulke	72,5
Esporte Clube São Bento - Vila Itaiú	Ronei Francisco Tadeu Gulke	73
Estrada Velha de Campinas	Ronei Francisco Tadeu Gulke	73
Parque da Água Branca	Vanessa Fernandes Corrêa	56
Museu de Zoologia	Vanessa Fernandes Corrêa	62

#### LISTAGEM CLASSIFICATÓRIA – PROPOSTAS DESCLASSIFICADAS. Concurso “Placas da Memória Paulistana – 2021”, edital de concurso nº 05/SMC-DPH/2021.

Título da proposta	Proponente	Soma total	Desclassificação
O bueiro mais antigo de São Paulo	Ana Paula Santana Bertho	36,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Sala Juvenil Ofélia Fontes	Bruna Edilamar de Oliveira	15	7.3 - Pontuação total menor que 40
Antiga Casa de Operário	Bruno Botosso	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
Cine Bruni Brás	Diogenes Adolpho Perez Muniz	0	6.3 - Falta de documentação
Itaim Paulista DownHill Slide Skate	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Espaço Multicultural Pedra Pequena	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Cine Itaim	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Estátua Índia Barтира	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Gincanas Filantrópicas	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Escola de Madeira	Fernando Costa de Oliveira	0	6.3 - Falta de documentação
Viaduto Nove de Julho	Georgina de Prouença dos Santos	35,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Viaduto Jacareí	Georgina de Prouença dos Santos	35,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Viaduto Dona Paulina	Georgina de Prouença dos Santos	36,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Primeira Igreja Presbiteriana de São Paulo	Gustavo Orlando Fudaba Curcio	30	7.3 - Pontuação total menor que 40
Espaço Cultural CITA	Igor Vicente Gomes da Silva	26,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Antigo Palco dos Desfiles das Escolas de Samba	Leandro de Santana Silva	36	7.3 - Pontuação total menor que 40
The Luxe	Leonardo da Silva Vieira	26	7.3 - Pontuação total menor que 40
Brejo das Flores	Leonardo da Silva Vieira	26	7.3 - Pontuação total menor que 40
Babadú's Bar	Leonardo da Silva Vieira	26,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Rua Frei Caneca	Leonardo da Silva Vieira	36	7.3 - Pontuação total menor que 40
Miss Biá	Leonardo da Silva Vieira	41,5	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Vila Michele Anastasi	Luiz Felipe Helou Amaral	0	6.3 - Falta de documentação
Edifício IAB	Luiza Fraccaroli Baptista da Costa	38	7.3 - Pontuação total menor que 40
Hospício dos Alienados	Maira Cunha Rosin	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
Porto Geral	Maira Cunha Rosin	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
Hotel Esplanada	Maira Cunha Rosin	72	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Chegada dos imigrantes	Matheus Carvalho Teixeira	25,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Plano Prestes Maia	Matheus Carvalho Teixeira	29,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Largo do Café	Matheus Carvalho Teixeira	30	7.3 - Pontuação total menor que 40
Cinelandia Paulistana	Matheus Carvalho Teixeira	36	7.3 - Pontuação total menor que 40
Ballet Paraisópolis	Monica Andreatta Tarragó	20,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Chacina da Lapa (16.12.1976)	Paula de Mattos Skromov	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
No Morro da Geada	Paula de Mattos Skromov	32,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
As ruas da Lapa na Literatura e no Cinema	Paula de Mattos Skromov	33	7.3 - Pontuação total menor que 40
Museu da Lapa Miguel Dell ?Erba	Paula de Mattos Skromov	35	7.3 - Pontuação total menor que 40
O ponto "mais antigo" da cidade	Paula de Mattos Skromov	54,5	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Armando Álvares Penteado	Paula Ficher	30	7.3 - Pontuação total menor que 40
Castelinho Rua Apa	Paula Ficher	39,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Mappin	Regina Célia de Sá	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
Filme Ensaio sobre a Cequeira	Regina Célia de Sá	19,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Tatiana Belinky	Regina Célia de Sá	86	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Sociabilidade da colônia no Esporte Clube Sírio	Renata Geraissati de Almeida	28	7.3 - Pontuação total menor que 40
Nossa Senhora da Penha, um colégio moderno	Renata Geraissati de Almeida	29	7.3 - Pontuação total menor que 40
O trem da revolução, estação Vila Matilde	Renata Geraissati de Almeida	30	7.3 - Pontuação total menor que 40
As terras de Maria Carlota de Mello Franco Azevedo	Renata Geraissati de Almeida	35,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Escola Base	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	29	7.3 - Pontuação total menor que 40
Faculdade de Medicina e Cirurgia de São Paulo	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	32	7.3 - Pontuação total menor que 40
Hospital de Campanha do Colégio Diocesano	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	36,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Colégio Des Oiseaux	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	87	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Congresso Legislativo Paulista	Rodrigo Antonio Ramos Galvão	89	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Marco Zero do Hip Hop	Samilly Santos Areia	0	1.1 - História já presente no Inventário Memória Paulistana
Assassinato de Líbero Badaró	Samilly Santos Areia	33,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Assassinato de Edson Néris	Samilly Santos Areia	81	8.3.a - Pontuação menor que outra proposta de mesmo tema/localização
Edifício Acal	Vanessa Fernandes Corrêa	34,5	7.3 - Pontuação total menor que 40
Edifício Germaine Burchard	Yasmin Klein	31,5	7.3 - Pontuação total menor que 40

## EDUCAÇÃO

### GABINETE DO SECRETÁRIO

#### CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

6016.2021/0098469-2

#### PLANO DE AÇÃO 2021

O Conselho de Alimentação Escolar do Município de São Paulo, em Reunião Ordinária ocorrida em 30/06/2021, considerando o disposto nos Artigos 34, 35 e 36 da Resolução CD/FNDE nº 26 de 17 de Junho de 2013 que determinam, respectivamente, a composição dos CAE, suas atribuições e as obrigações dos Estados, Distrito Federal e Municípios, e o decreto nº 54.839 de 13 de fevereiro de 2014 que institui e reorganiza a composição do CAE e determina suas competências, e, considerando a avaliação das ações dos anos anteriores, e o período de pandemia instituído pelo Decreto nº 64.881 de 22/03/2020 elaborou e aprovou este Plano de Ação para 2021.

#### OBJETIVOS

a) Acompanhar e fiscalizar: o emprego da alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados, seguros, que respeitem a cultura, as tradições e os hábitos alimentares saudáveis; a inclusão da educação alimentar e nutricional no processo de ensino e aprendizagem; a universalização do atendimento aos alunos; a participação da comunidade no controle social; o apoio ao desenvolvimento sustentável, com incentivos para aquisição de gêneros alimentícios diversificados, produzidos em âmbito local e preferencialmente pela agricultura familiar e pelos empreendedores familiares rurais; o direito à alimentação escolar, visando à garantia da segurança alimentar e nutricional dos alunos;

b) Monitorar e fiscalizar a aplicação dos recursos destinados ao Programa de Alimentação Escolar da cidade de São Paulo;

c) Acompanhar a execução do Programa de Alimentação Escolar nas Unidades Educacionais do Município;

d) Monitorar a qualidade dos alimentos, em especial quanto às condições higiênico- sanitárias, bem como à aceitabilidade dos cardápios oferecidos;

e) Monitorar o cumprimento das políticas públicas específicas de compra institucional voltadas para a aquisição de alimentos da agricultura familiar e agroecológicos, de acordo com o disposto na Lei Federal Nº 11.947/2009 e na Lei Municipal Nº 16.140/2015;

f) Divulgar o trabalho desenvolvido pelo Conselho de Alimentação Escolar nas Unidades Educacionais e para a Sociedade Civil.

g) Reforçar a participação do Conselho nos diversos coletivos;

#### ESTRATÉGIAS

#### I. REUNIÕES

a) Reuniões Ordinárias: uma vez por mês, nas últimas terças no horário das 10h às 12h e últimas quartas-feiras úteis de cada

mês, das 14h às 16h, na forma virtual tendo em vista a necessidade de manter-se o isolamento social neste período de pandemia.

#### Calendário de Reuniões Ordinárias – 2021

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho
		17 quarta- feira 18h	14 e 28 quarta- feira 14h	25 terça-feira 10h	30 quarta- feira 14h
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
27 terça-feira 10h	25 quarta- feira 14h	28 terça-feira 10h	27 quarta- feira 14h	30 terça-feira 10h	15 quarta- feira 14h

<b>Janeiro</b>
<b>26/01/2022</b> quarta- feira 14h

- b) Reuniões Extraordinárias: sempre que houver necessidade;  
II. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR  
a) Visitas às Unidades Educacionais: Neste ano de 2021, serão feitas vistas mensais às unidades respeitando os protocolos necessários neste período de pandemia.  
b) As datas das visitas foram selecionadas de acordo com critérios definidos pelos conselheiros. Novas datas poderão ser acrescentadas de acordo com a necessidade do Conselho e suas demandas. As visitas serão orientadas por uma lista de verificação previamente definida pelo CAE e aprovada em reunião.

#### Calendário de Visitas – 2021

Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho
Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
			22	12	10

- c) Visitas a outros espaços que fazem parte do PAE: fazer visitas aos centros de armazenamento e distribuição de gêneros perecíveis e não perecíveis (congelado/refrigerado e hortifrúti) e à cozinha experimental. As datas serão estabelecidas em comum acordo entre o CAE e a CODAE. Essas visitas serão orientadas por uma lista de verificação construída pelos membros do CAE e aprovada em reunião.

#### Calendário de visitas ao Centro de Distribuição – 2021

<b>Novembro</b> <b>09</b>
------------------------------

- d) Outros locais: as visitas em outros locais poderão ocorrer em decorrência de denúncias de irregularidades, por deliberação do Conselho e/ou por solicitação do Ministério Público ou outra autoridade equivalente.  
e) Diligências em CODAE para acompanhar a execução do PAE/SP e a aquisição de alimentos através de licitação ou Chamada Pública: um grupo de conselheiros será destacado para acompanhar regularmente as contas do município, assim como os procedimentos de aquisição de alimentos.  
III. FORMAÇÃO DOS CONSELHEIROS  
a) Buscar parcerias com Entidade Executora, através da Coordenadoria de Alimentação Escolar da Secretaria Municipal de Educação (CODAE/SME) e com o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) para garantir a formação necessária aos conselheiros;  
b) Outras parcerias: Controladoria Geral da União (CGU), Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição (CECANE), Ministério Público (MP), Tribunal de Contas do Município (TCM), entre outros;  
c) Rever a carta de princípios, com a definição da missão, visão e valores do conselho;  
d) Rever o Regimento do CAE de acordo com as novas legislações;  
e) Instrumentalizar os conselheiros para realizarem as visitas a partir da lista de verificações já existente, respeitando também as normas legais e a Carta de Princípios do CAE;  
f) Articulação e integração com conselhos de alimentação escolar de outros municípios e estados;  
g) Manter a articulação estabelecida com o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMUSAN), o Conselho de Representantes de Conselhos de Escola (CRECE) e a Comissão Gestora da Lei dos Orgânicos, buscando estreitar a articulação com outros Conselhos, tais como Conselho de Escola, Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Sustentável (CMDRS), Conselho Tutelar, Conselho Municipal de Saúde (CMS), Comissão Regional de Segurança Alimentar e Nutricional Sustentável (CRSAN), entre outros.

#### IV. SISTEMATIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES/COMUNICAÇÃO

- a) Criar uma ferramenta para sistematizar as informações coletadas nas visitas às unidades educacionais;  
b) Tabular as informações dos relatórios das visitas e demais dados relativos ao trabalho do conselho;  
c) Avaliar os dados obtidos visando construir um material de apoio aos conselheiros e subsidiar ações e estratégias futuras;  
d) Avaliar os dados das visitas com vistas ao aprimoramento das práticas da alimentação escolar nas escolas.  
CONTRAPARTIDA DO MUNICÍPIO  
De acordo com o disposto no Artigo 36 da Resolução CD/FNDE nº 26 de 17 de Junho de 2013, a Entidade Executora deve garantir ao CAE a infraestrutura necessária à plena execução das atividades de sua competência, tais como:  
I. Recursos Materiais  
Para a realização de suas atividades, o CAE deverá contar com:  
↳ Materiais de escritório: papel sulfite, toner com tinta para impressora, grameador, grampos para grameador, canetas, lápis, régua, borrachas, calculadoras portáteis, canetas marca texto, pastas para arquivos, flip chart, canetões etc.  
↳ Materiais descartáveis: aventais e toucas;  
↳ Mobiliário: mesa, armários e cadeira;  
↳ Equipamentos: computador, impressora, telefone e acesso à internet;  
↳ Material de limpeza (ou serviço de limpeza);  
↳ Transporte para os conselheiros: transporte de ida e retorno para as atividades programadas;  
↳ Alimentação dos conselheiros: nas atividades que demandam pelo menos 6 horas de trabalho, tais como: visitas às escolas, formações, mediante prévia solicitação pela presidência.  
II. Recursos Humanos  
Disponibilizar um servidor ou servidora (Auxiliar Técnico de Educação) especialmente destacado para exercer as atividades do expediente administrativo do CAE.

#### III. Sede

O CAE como órgão colegiado de caráter fiscalizador, permanente, deliberativo e de assessoramento, para alcançar seus objetivos de forma isenta, possui sua sede na Casa dos Conselhos, compartilhada com o CME e o CRECE. Na casa dos conselhos, há uma sala para uso exclusivo do CAE, e algumas salas de reuniões.

#### IV. Recursos Financeiros

Por não se tratar de Unidade com dotação orçamentária, o CAE não dispõe de recursos financeiros próprios. Entretanto, para o desempenho de suas atribuições necessitará do aporte de recursos por parte da Entidade Executora, a quem cabe adotar todos os procedimentos de praxe. Portanto, a título de estimativa, apresentamos os valores que necessitarão ser dispendidos no ano de 2021 para o cabal cumprimento das tarefas a que o conselho se propõe:

- ↳ Recursos materiais - R\$ 8.500,00;  
↳ Recursos de alimentação, alojamento, locomoção e participação em eventos: R\$ 40.000,00;  
↳ Recursos Humanos – valores já inseridos nas despesas com manutenção e desenvolvimento da educação por se tratar de ATE;  
↳ Total - R\$ 48.500,00  
IV. Divulgação  
Contribuir com a divulgação das atividades do conselho, por meio de comunicação oficial da Entidade Executora, sempre que solicitado.

Disposições Específicas para Conselheiros servidores municipais

O Conselho de Alimentação Escolar conta, em sua composição, com conselheiros que são servidores municipais e que, para a sua atuação necessitarão de dispensa de ponto para as atividades previstas para 2021, conforme disposto no inciso 2º do Artigo 36 da Resolução CD/FNDE nº 26 de 17 de Junho de 2013, sem prejuízo de suas funções profissionais.

## DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO DO IPIRANGA

#### ADIANTAMENTO – SEI 6016.2021/0075760-2

À VISTA DOS ELEMENTOS CONSTANTES DO PRESENTE Autorizo a emissão das notas de empenho e liquidação, para dar atendimento às despesas de Pequeno vulto, manutenção de bens móveis e conservação e adaptação de bens imóveis, das Unidades Escolares da Diretoria Regional de Educação Ipiranga, relativos ao mês de NOVEMBRO, conforme: Lei Municipal 10.513/88, art.2º, incisos I, II e III Decretos nº 23.639/87; 29.929/91; 41.306/01; 48.592/07 art.1º, 2º; 45.787/05 art.10º;

Nº PROCESSO	NOME	CPF	VALOR
<b>CEI - 16.11.12.365.3010.4360.3.3.90.39.00</b>			
6016.2021/0102394-7	THAIS LAGES DE MAGALHÃES	213.036.878-60	R\$ 1.000,00
6016.2021/0102395-5	PATRICIA REGIS DE OLIVEIRA	307.899.308-62	R\$ 1.000,00
6016.2021/0102396-3	ROSANGELA FORNO VASQUEZ	124.956.738-64	R\$ 1.000,00
<b>DIRETORIA - 16.11.12.122.3024.2100.3.3.90.39.00</b>			
6016.2021/0102398-0	CARMEN LIA V. B. FERRAZ	076.274.898-22	R\$ 2.000,00
<b>CEU GESTÃO - 16.11.12.368.3010.4364.3.3.90.39.00</b>			
6016.2021/0102399-8	FABIANO P. CHRISÓSTOMO	328.232.488-03	R\$ 3.000,00
<b>EMEI - 16.11.12.365.3010.4362.3.3.90.39.00</b>			
6016.2021/0102401-3	MARLI AP. ALVES DE BRITTO	119.519.098-01	R\$ 1.000,00
6016.2021/0102402-1	RITA DE CÁSSIA NUNES	028.959.144-94	R\$ 1.000,00